



ISTITUTO COMPRENSIVO TAGLIO DI PO

Protocollo e data vedi segnatura

Data 04/01/2019
n. prot. 37 n. Registro 4.1.i

Oggetto: Avviso per la selezione di “Esperto di motricità”.

VISTA la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 27 4.1.i del 04/01/2019 di avvio del procedimento di selezione di “Esperto di motricità”,

SI RENDE NOTO

che l'Istituto Comprensivo di Taglio di Po intende selezionare esperti di motricità con cui stipulare contratti di prestazione d'opera intellettuale.

1- INDICAZIONI GENERALI

- L'Istituto Comprensivo di Taglio di Po si riserva la facoltà di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta.
- La mancanza anche di uno solo dei documenti richiesti comporterà l'esclusione dalla procedura. Invece l'Istituto Comprensivo di Taglio di Po si riserva il diritto di invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti - anche via e-mail - in ordine al contenuto dei documenti e dichiarazioni presentati.
- Il presente invito non costituisce alcun obbligo per questo Istituto. La determina di eventuale aggiudicazione dell'affidamento dell'incarico sarà pubblicata sul sito scuoletagliodipo.edu.it nella sezione "Albo pretorio online" dove potrà essere consultata.
- Ad avvenuta aggiudicazione, si procederà alla stipula del relativo contratto di prestazione d'opera come “Esperto di motricità” mediante scrittura privata.
- L'Istituto Comprensivo di Taglio di Po si riserva comunque il diritto di sospendere o revocare il presente avviso, oppure di prorogare la data di termine dell'avviso stesso; si riserva altresì la facoltà insindacabile di non aggiudicare il servizio, o di non procedere alla stipula del contratto per l'affidamento dell'incarico anche se sia in precedenza intervenuta l'aggiudicazione, nel caso in cui nessun esperto risultasse in possesso dei requisiti rispondenti al bisogno, o per qualsiasi altra motivata ragione.
- La durata complessiva degli interventi, in orario antimeridiano presso i locali dell'Istituto a partire presumibilmente dal 20/02/2019 e fino al termine delle attività su indicazione del docente referente del corso :

CIG	LOTTI	ESPERTI	ORE COMPLESSIVE	TOTALE SPESA
Z62267FCA7	Sc. Infanzia “E.Milani”	Esperto Psicomotricità	- 20	- 500,00
	Sc. Infanzia “Monumento ai caduti”		20	500,00

- Il compenso per ciascuna ora effettivamente svolta è fissato in € 25,00 al lordo degli oneri e ritenute di legge, da erogarsi su presentazione di una relazione sull'attività svolta e di una dichiarazione dettagliata delle ore effettivamente svolte, oltre a notula di ricevuta del compenso o fattura nel caso di professionisti titolari di partita iva.

2- REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI.

Per poter partecipare alla selezione il candidato deve possedere alla data di scadenza della presentazione della domanda i seguenti requisiti, a pena di esclusione:

- essere in possesso della cittadinanza Italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- inesistenza, a suo carico, delle cause di esclusione di cui alla L. 190/2012;
- in caso di pubblico dipendente, di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza;
- di essere in possesso di laurea in scienze motorie.

Si precisa che:

Nel caso in cui nessuna domanda dovesse pervenire entro i termini stabiliti, l'istituzione scolastica si riserva il diritto di invitare direttamente esperti di comprovata esperienza o qualità formativa di cui abbia avuto testimonianza, eventualmente anche in precedenti collaborazioni con l'Istituto.

3- MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:

- I candidati devono **presentare la domanda di partecipazione** presso la sede legale di questo Istituto, all'indirizzo: Istituto Comprensivo di Taglio di Po, Via A. Manzoni n.1-45019 – Taglio di Po (RO), **tassativamente entro le ore 13.00 di sabato 9 febbraio 2019.**
- La domanda di partecipazione (allegato A) dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato recante la dicitura esterna **“Domanda per selezione Esperto motricità”**.
- L'invio del plico sigillato contenente la domanda è a totale ed esclusivo rischio del mittente. **Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza**, qualsiasi ne sia la causa.
- Nel plico, oltre alla **domanda di partecipazione (allegato A)** vanno inseriti obbligatoriamente gli allegati seguenti:
 - **dichiarazione dei titoli professionali (allegato B);**
 - **dichiarazione prestatore d'opera (allegato C);**
 - **assenso al trattamento dei dati personali (allegato D);**
 - **fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;**
 - **fotocopia del “Patto di Integrità” (allegato) compilato e sottoscritto dal docente conversatore;**
 - **curriculum vitae in formato europeo** (si precisa che il curriculum dovrà essere reso pubblico e pertanto non dovranno essere indicati dati eccedenti quali ad esempio: recapiti, codice fiscale, ecc.).

La mancata sottoscrizione dei modelli e/o del Patto di Integrità e/o Insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, la Tracciabilità dei flussi finanziari, il mancato invio della

fotocopia di un valido documento di identità dell'esperto dichiarante e/o l'offerta recante correzioni e/o cancellazioni comportano l'esclusione dalla procedura di selezione.

4- PROCEDURE CRITERI DI COMPARAZIONE E GRADUATORIA:

- L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica, previa verifica della regolarità sugli involucri esterni, alle ore 12.00 di giovedì 14 febbraio 2019, presso l'ufficio di segreteria dell'Istituto Comprensivo di Taglio di Po, Via A. Manzoni n. 1 - 45019 – Taglio di Po (RO), alla presenza di ciascun partecipante che vorrà essere presente.
- L'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, successivamente alla scadenza della richiesta di selezione, procederà quindi all'apertura di ciascuno dei plichi inviati dai concorrenti per la verifica della presenza e regolarità della documentazione richiesta, con la esclusione dalla gara dei concorrenti in caso di assenza o irregolarità non sanabili di tale documentazione.
- Verificata la regolarità della documentazione, si procederà alla predisposizione di un prospetto comparativo con relativa graduatoria.
- Le attività di cui ai punti precedenti, adeguatamente verbalizzate, saranno svolte dalla Commissione. Il D.S.G.A. concluderà l'istruttoria formulando al Dirigente scolastico una motivata proposta di scelta del contraente cui affidare l'incarico di "Esperto di motricità".
- Fatta salva la verifica eventuale del possesso dei requisiti, l'incarico verrà affidato al concorrente con punteggio maggiore.

I criteri di assegnazione dei punteggi sono i seguenti:

- a) Ulteriori titoli di studio:
 - a1 - Titoli di specializzazione post laurea: punti 5;
 - a2 - Corsi di formazione: punti 3;
 - a3 - Altre lauree: punti 1 per ogni titolo;
- b) Esperienza di insegnamento presso Scuole Pubbliche o equiparate: punti 0,2 per ogni mese intero;
- c) Esperienza di insegnamento presso scuole private: punti 0,1 per mese intero;
- In caso di parità di punteggio si darà precedenza all'aspirante più giovane, e in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

5- CAUSE DI ESCLUSIONE:

Fermo restando quanto sopra riportato (nelle Indicazioni Generali) in relazione alla facoltà dell'Istituto di chiedere chiarimenti, sono causa di esclusione:

1. domanda pervenuta dopo il termine fissato o non pervenuta in busta chiusa;
2. domanda mancante di firma o mancante degli allegati richiesti;
3. non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla selezione;
4. mancanza della dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali;
5. mancanza della titoli / documentazione richiesta da allegare;
6. che il soggetto lavoratore, privato o pubblico, sia collocato in quiescenza.

6- PUBBLICITA':

Il presente avviso di selezioni sarà pubblicato all'Albo pretorio online dell'Istituto sul sito scuoletagliodipo.edu.it e trasmesso agli Istituti della Provincia di Rovigo.

7- **INFORMATIVA** (ai sensi del Reg. UE 2016/679)

Nella procedura saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del REG. UE 2016/679, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti/incarichi e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni. In particolare:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara in oggetto;
- b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione dei servizi richiesti e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico o digitale anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;
- c) il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio a pena l'esclusione dalla gara;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale interno dell'Amministrazione;
 - i concorrenti che presentano le candidature;
 - ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al REG UE 2016/679, cui si rinvia;
- f) soggetto attivo della raccolta è l'ISTITUTO COMPRENSIVO DI TAGLIO DI PO e il **Responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A. dott.ssa Giancarla Molon.**

Il Dirigente Scolastico Regg.
Prof. Romano Veronese

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. n. 39/1993)

Il D.S.G.A.
Dott.ssa Giancarla Molon

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. n. 39/1993)

SELEZIONE "ESPERTO DI MOTRICITA'".

AI Dirigente Scolastico Reggente
 dell'Istituto Comprensivo di
 Taglio di Po
 Via A. Manzoni n.1
 45019 Taglio di Po (RO)

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione di "Esperto di motricità".

Il /la sottoscritto/a _____ nato/a _____,
 residente a _____ in via _____, n. _____,
 telefono _____, cell. _____, mail _____,

CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui all'oggetto.

Dichiara di essere disponibile ad accettare l'incarico secondo il calendario che verrà predisposto dalla scuola e, dal momento in cui diviene parte contraente con una pubblica Amministrazione, si impegna all'osservanza delle disposizioni di cui al D.P.R. 62/2013.

A tal fine allega:

- dichiarazione dei titoli professionali (All. B),
- dichiarazione personale estraneo alla P.A. (All. C),
- assenso del trattamento dei dati personali (All.D);
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità,
- "Patto di Integrità" sottoscritto dall'esperto,
- documento di tracciabilità,
- autocertificazione Insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse,
- curriculum vitae in formato europeo,

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 18/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

- di aver letto e compreso tutti i punti e le clausole dell'avviso di cui all'oggetto e di accettarli integralmente e incondizionatamente, senza riserva alcuna;
- di possedere i seguenti requisiti essenziali, a pena di esclusione:
 - a) essere in possesso di laurea in scienze motorie;
 - b) essere in possesso della cittadinanza Italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- l'inesistenza, a suo carico, delle cause di esclusione di cui alla L. 190/2012;
- di non essere collocato in quiescenza.

Il/la sottoscritto/a, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46, D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, dichiara che sia le informazioni su riportate sia le informazioni dichiarate nel curriculum professionale sono rispondenti a verità.

Tel. _____, cell. _____, e-mail: _____

Data, _____

Firma _____

SELEZIONE "ESPERTO DI MOTRICITA'".

Al Dirigente Scolastico Reggente
 dell'ISTITUTO COMPRENSIVO DI TAGLIO DI PO
 Via A. Manzoni n. 1
 Taglio di Po(RO)

DICHIARAZIONE TITOLI PROFESSIONALI POSSEDUTI

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
 il _____ e residente in _____ (__), via _____, n. ____:
 C.F. _____, documento di identità _____ n.
 _____, rilasciato da _____ in data _____,
 ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 18/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di essere in possesso dei requisiti richiesti necessari per la partecipazione, in particolare:

TITOLI/ REQUISITI	ALTRE INFORMAZIONI	PRESSO
Di essere in possesso di laurea in scienze motorie		

di essere in possesso dei seguenti requisiti professionali valutabili ai fini del calcolo del punteggio, in particolare:

	Titoli / Requisiti	Conseguito/ Svolto il	Presso	Votazione
a1	Titolo di specializzazione post laurea Punti 5			
a2	Corsi di formazione Punti 3			
a3	Altre lauree: Punti 1 Per ogni titolo			
b	Esperienza di insegnamento presso scuole pubbliche o equiparate: : Punti 0,2 Per ogni mese intero			
c	Esperienza di insegnamento presso scuole private: Punti 0,1 Per mese intero			

Data, _____

Firma _____

SELEZIONE "ESPERTO DI MOTRICITA'".

AI Dirigente Scolastico Reggente
dell'Istituto Comprensivo di Taglio di Po
Via A. Manzoni n. 1
45019 Taglio di Po(RO)

**DICHIARAZIONE DEL PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI
TAGLIO DI PO**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il ___/___/_____ e residente in _____ (___),
via/p.zza _____, n. _____ C.F. _____, documento di identità
n. _____ rilasciato da _____, in data ___/___/_____
tel. _____; cel. _____; e-mail: _____,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità (segnare con **X** sull'apposito campo):

- che la propria attività è resa come prestazione d'opera occasionale; che il proprio reddito complessivo annuo per prestazioni di lavoro autonomo occasionale non supera i 5.000,00 € e, conseguentemente, non ha l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS, ai sensi della L. 335/1995. Sul compenso si applica la ritenuta di acconto del 20%;
- che la propria attività è resa come prestazione d'opera occasionale; che il proprio reddito complessivo annuo per prestazioni di lavoro autonomo occasionale supera i 5.000,00 € e, conseguentemente, ha l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS, ai sensi della L. 335/1995. (Per la quota eccedente detta soglia è a carico del committente l'obbligo del versamento dei contributi dovuti, trattenendone 1/3 al collaboratore). Sul compenso si applica la ritenuta d'acconto del 20%;
- di essere in possesso di P. IVA n. _____, di essere iscritto alla gestione previdenziale _____ e di essere in regola con i versamenti;
- di essere dipendente di una Pubblica Amministrazione, che autorizza l'incarico ai sensi degli art. 508 del D. Lgs. 297/1994 e dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

Dati bancari:

Bonifico Bancario IBAN N.: _____

Data, _____

Firma

AI Dirigente Scolastico Reggente
dell'Istituto Comprensivo di Taglio di Po
Via A. Manzoni n.1
45019 Taglio di Po (RO)

ASSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Come previsto dalle Informative ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale vigente, relative alla tutela del trattamento dei dati personali.

I dati personali saranno forniti per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente alla eventuale instaurazione della prestazione professionale richiesta, per finalità inerenti alla gestione della prestazione medesima. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura di selezione.. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento UE 2016/679 . tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano.

Data, _____

Firma



PATTO DI INTEGRITA'

relativo all'appalto di fornitura periodica del servizio di "Esperto di motricità", di cui alla determina dirigenziale prot. n. 27 del ottobre

tra

Istituto Comprensivo di Taglio di Po

e

Denominazione Operatore Economico: _____;

Rappresentante Legale: (cognome e nome)

nato/a a Prov. (.....), residente a

Sede Legale in: Prov. (.....) via/piazza n.;

Cod. fisc. / P. I.V.A.

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla procedura in oggetto (gara, selezione, affidamento diretto,). La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla procedura (art. 1 co. 17 L. 190/2012).

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016-2018 per le istituzioni scolastiche della Regione Veneto, approvato con nota Miur prot. n. 549 del 30 giugno 2016;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1 - Obblighi delle parti

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione dell'operatore economico che, ai fini della partecipazione alla **procedura** in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;



- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2 – Sanzioni applicabili

L'operatore economico sin d'ora accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della eventuale cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della eventuale cauzione di buona esecuzione del contratto.

Articolo 3 – Efficacia del patto di integrità

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto, o dal buono d'ordine, quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4 – Esclusione dalla procedura

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in ogni sua pagina dall'operatore economico partecipante (ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi) e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla procedura.

Articolo 5 – Autorità competente in caso di controversie

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra l'Istituto Comprensivo di Taglio di Po ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data,

Per l'Istituto Comprensivo di Taglio di Po
Il Dirigente Scolastico Reggente
ROMANO VERONESE
(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)

Per l'operatore economico
Il Legale rappresentante

Firma _____

Il sottoscrittore dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente la premessa e le clausole di cui agli artt. nn. 1 - Obblighi delle parti, 2 - Sanzioni applicabili, 3 - Efficacia del Patto d'Integrità, 4 - Esclusione dalla procedura, 5 - Autorità competente in caso di controversie.

Data,

Per l'operatore economico
Il Legale rappresentante

Firma _____

**AUTOCERTIFICAZIONE INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI,
ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE**

Il/La sottoscritto/a nato/a a
il residente a cap
via tel cell.
e-mail C.F.

- relativamente alla determina a contrarre: avvio del procedimento di scelta del contraente per l'affidamento diretto dell'incarico di esperto di motricità, prot. 27 del 04/01/13
- visto l'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39,

CONSAPEVOLE

di quanto previsto dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli:

- 47 "Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà";
- 75 "Decadenza dai benefici";
- 76 "Norme penali",

sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse secondo quanto previsto dal D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, in particolare agli articoli:

- 6 "Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse";
- 7 "Obbligo di astensione";
- 14 "Contratti ed altri atti negoziali"

e dall'art. 51 "Astensione del giudice" del Codice di Procedura Civile.

Luogo e data

Firma

.....

(Allegare documento di identità)

N.B. SOLO PER CONSULENTI ESTERNI

autocertificazione insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse

DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 3 LEGGE 136/2010 E SUCCESSIVE MODIFICHE AI
FINI DELLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1. La ditta _____ si obbliga ad assolvere tutti gli adempimenti previsti dalla legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.
2. Ai sensi dell'art. 3 della medesima legge si comunicano gli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti:

RAGIONE SOCIALE _____

CODICE FISCALE _____

PARTITA IVA _____

INDIRIZZO _____

COD. MATRICOLA INPS (per richiesta DURC) _____

COD. MATRICOLA INAIL(per richiesta DURC) _____

ESTREMI IDENTIFICATIVI DEI CONTI CORRENTI "DEDICATI" AI PAGAMENTI DEI
PAGAMENTI DEI CONTRATTI

ISTITUTO _____

C/C IBAN _____

GENERALITA' DELLE PERSONE DELEGATE AD OPERARE

Nome e Cognome _____

nato a _____ il _____ residente a _____ il _____

Nome e Cognome _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ il _____

Allegare documento di identità

