



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PORTO TOLLE

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Via Brunetti n. 17 – 45018 PORTO TOLLE (RO) - Tel 0426/81259 - Fax0426/391140

C.F. 81004660296 - Cod. Mec. ROIC81300L codice fatturazione: UF0C2U

e-mail roic81300l@istruzione.it

sito web www.icportotolle.edu.it

PEC: roic81300l@pec.istruzione.it



Porto Tolle, 6 novembre 2021

Circ. n. 121

*Alle famiglie degli alunni
Al personale scolastico*

*All'Albo on line
Al sito dell'IC di Porto Tolle*

Oggetto: Modalità di comunicazione e tracciamento per emergenza COVID

L'IC di Porto Tolle sino a nuove disposizioni normative attuerà il seguente protocollo per la comunicazione ed il tracciamento di contatti in caso di positività riscontrata:

- ❖ ogni segnalazione di nuova positività o richiesta di chiarimento da parte delle famiglie **deve essere** inoltrata a referente.covid@icportotolle.edu.it. *La segreteria non risponde in merito all'emergenza COVID, poiché soltanto il Dirigente è autorizzato alla gestione dell'emergenza;*
- ❖ il Dirigente sia avvale della collaborazione delle seguenti figure per la gestione dell'emergenza COVID:

REFERENTE COVID D'ISTITUTO	BERTO MONICA
SCUOLA INFANZIA	Bovolenta Laura
SCUOLA PRIMARIA	
Plesso Ca' Tiepolo	Banfi Manuela
Plesso Donzella	Doni Selene
Plesso Boccasette	Gropo Marina
Plesso Scardovari	Mancin Laura
SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	
Sede	Ballarin Paolo
Scardovari	Zanellato Laura

- ❖ il SISP nella giornata del 4 novembre 2021 ha disattivato ogni recapito telefonico al fine di intrattenere comunicazioni ufficiali **soltanto con la Dirigente Scolastica**. Pertanto, le singole famiglie se necessitano di informazioni devono scrivere a referente.covid@icportotolle.edu.it e la Scuola provvederà ad inoltrarle immediatamente al SISP o al COVID-scuola. Tale decisione del SISP è stata resa necessaria dall'eccessivo numero di contatti richiesti in questi giorni dalle famiglie, che hanno rallentato il lavoro di screening e di refertazione dei tamponi dell'AULSS5;
- ❖ la casella di posta referente.covid@icportotolle.edu.it **deve essere utilizzata** dalle famiglie anche per l'invio di eventuali referti di positività o negatività.

In caso di riscontro positività tra gli alunni o personale scolastico:

- A. il SISP dà notizia alla scuola, richiedendo elenchi di alunni/docenti della classe d'appartenenza, **eventuali contatti del trasporto scolastico e della refezione senza alcuna distinzione relativa al tempo di permanenza dei singoli alunni su scuolabus o in mensa**. Vengono coinvolti nel tracciamento tutti coloro che hanno avuto **contatti con il caso nelle 48 ore precedenti l'effettuazione del tampone** oppure **48 ore prima dell'insorgenza dei sintomi** (febbre, raffreddore, tosse, mal di testa, etc.);
- B. i famigliari del contatto stretto scolastico del caso positivo non sono soggetti alla quarantena fino a che non si positivizzi eventualmente il loro famigliare-contatto scolastico;
- C. la Scuola diffonde mediante canali istituzionali (Registro Elettronico, Sito web, Rappresentanti di Classe dei genitori) l'immediata attivazione della frequenza in DaD per gli alunni interessati secondo le Linee Guida della DDI dell'IC di Porto Tolle;
- D. **il SISP invia alla Scuola comunicazione delle sedute di screening al fine di individuare altre positività e fermare la catena del contagio**, indicando anche la disposizione di quarantena per i contatti stretti sino all'effettuazione del **1° tampone molecolare** (il tampone molecolare è deciso dall'AULSS);
- E. Ai fini del tracciamento NON sono validi eventuali test rapidi acquistati al supermercato o non effettuati in strutture ospedaliere o del Servizio Sanitario;
- F. I contatti stretti sono in QUARANTENA (**non si allontanano dal domicilio, non frequentano altri famigliari o amici, ma solo i conviventi**) ed ogni violazione della quarantena è reato penale;
- G. Se la famiglia decidesse di NON effettuare la seduta di screening nelle modalità disposte dal SISP, deve informare la Scuola alla mail referente.covid@icportotolle.edu.it, indicando se eventualmente sarà effettuato tampone presso altra sede sanitaria. La Scuola inoltrerà immediata comunicazione al SISP delle assenze alla seduta in modo da evitare impiego di risorse pubbliche come personale medico-sanitario e strumenti diagnostici (tamponi etichettati con dati personali);
- H. **La non effettuazione del tampone anche da parte anche di un solo alunno rallenta i tempi del SISP sia per individuare altre positività sia per determinare la fine dell'isolamento per i singoli interessati**.

Si prevede a breve un incontro in presenza tra Dirigente, Referente COVID e Rappresentanti dei genitori in relazione all'evoluzione del contagio da COVID-19.

Si ringrazia per la preziosa collaborazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Silvana Rinaldi
Firmato digitalmente