



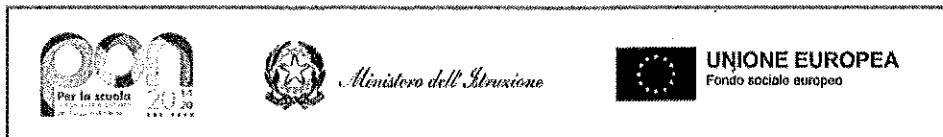
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE PORTO TOLLE

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Via Brunetti n. 17 – 45018 PORTO TOLLE (RO) - Tel 0426/81259 - Fax 0426/391140

C.F. 81004660296 - Cod. Mec. ROIC81300L codice fatturazione: UF0C2U

e-mail roic81300l@istruzione.it sito web www.icportotolle.edu.it PEC: roic81300l@pec.istruzione.it



Prot. n. 7298 / 4.2.f

Porto Tolle, 19/10/2021

Agli Atti

All'Albo online

Al Sito web

All'Amministrazione Trasparente - IC Porto Tolle

CUP: C83D21002970007

Cod. Prog.: 10.1.1A-FSEPON-VE-2021-55

Oggetto: INCARICO A SARAIN SILVIA TUTOR INTERNO - nell'ambito del PON Avviso 9707 del 27/04/2021.

REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19

Programma Operativo Nazionale (PON E POC)

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Avviso pubblico 9707 del 27 aprile 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;*
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*" e ss.mm.ii.;

- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON “Programma Operativo Nazionale 2014 -2020 “Per la scuola–competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- VISTO** Il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);
- VISTO** Il D.Lgs 56 del 19.04.2017 Disposizioni “integrative e convertite al D.Lgs. 50/2016 “Codice degli appalti”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, *“Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”*;
- VISTO** l’Avviso prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021, emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1, realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti;
- VISTA** la candidatura n. 1055054 del 20/05/2021- con la quale l’Istituto ha richiesto il finanziamento del progetto “#Nessun giorno senza Music@rteSport”;
- VISTA** la lettera autorizzativa, prot. n. AOODGEFID-17652 del 07/06/2021, inviata attraverso piattaforma SIF 2020 e assunta a protocollo con prot. n.4449 del 11/06/2021;
- VISTA** l’entrata finalizzata di € 19.446,00 acquisita con la nota di autorizzazione prot. n. AOODGEFID-17652 del 07/06/2021 del progetto 10.1.1A-FSEPON-VE-2021-55;
- VISTA** l’assunzione a bilancio del progetto 10.1.1A-FSEPON-VE-2021-55 finanziato per € 19.446,00 disposta con prot. n. 4529 del 14 giugno 2021;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PTOF dell’IC di Porto Tolle 2019-2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 31 nella seduta del 23 gennaio 2021;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2021 approvato dal Consiglio di Istituto dell’IC di Porto Tolle con delibera n. 32 nella seduta del 23 gennaio 2021;
- ACQUISITA** la delibera del Collegio docenti dell’IC di Porto Tolle n.42 del 14 maggio 2021 di adesione al progetto PON in oggetto;
- ACQUISITA** la delibera del Consiglio di Istituto dell’IC di Porto Tolle n. 36 del 15 maggio 2021 di adesione al progetto PON in oggetto;
- VISTA** la Determina Dirigenziale n. 6865 del 06/10/2021 di avvio procedura selezione personale nell’ambito del PON Avviso 9707 del 27/04/2021;
- VISTO** l’avviso di selezione esperto interno prot. 6866 del 06/10/2021;
- CONSIDERATO** che il percorso progettuale in oggetto comprende n. 3 moduli: “L’officina delle emozioni”, “Musichiamoci” e “Giochiamoci un po”;
- VALUTATE** le istanze pervenute;
- VISTO** il verbale della Commissione Prot. n° 7290 del 19/10/2021;
- VISTA** la graduatoria definitiva pubblicata in data 19/10/2021 con Prot. n° 7292 / 4.1.p

INCARICA

La Prof.ssa SARAIN SILVIA in servizio presso questo I.C. come docente di Scuola Sec. Di I° grado, quale tutor interno per il Modulo 3 "Giochiamoci un po' del Progetto "#Nessun giorno senza Music@rteSport" 10.1.1A-FSEPON-VE-2021-55;

DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO:

Incarico a partire dal 19/10/2021 fino al 31/05/2022;

Il compenso orario massimo per le attività di Esperto (nr. ore 30) è stabilito in € 30,00 (trenta/00). Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto. Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno secondo il calendario che successivamente verrà stabilito.

COMPITI DEL TUTOR: Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti e deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli. Il Tutor: - predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e - competenze da acquisire;

- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsti;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con il Valutatore per le azioni di monitoraggio e di bilancio di competenza;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta - dell'intervento sul curricolare;
- registra giornalmente sulla piattaforma GPU i dati di competenza.

Prof.ssa Silvana Rinaldi
Documento firmato digitalmente