ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PORTO TOLLE
Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
Via Brunetti n. 17 – 45018 PORTO TOLLE (RO) - Tel 0426/81259 - Fax0426/391140
C.F. 81004660296 - Cod. Mec. ROIC81300L **codice fatturazione: UF0C2U**
e-mail roic81300l@istruzione.it sito web www.icportotolle.edu.it PEC: roic81300l@pec.istruzione.it

Prot. n. 4035/6.5.a

Porto Tolle, 27 maggio 2021

Alla comunità scolastica
Ai membri del Consiglio di Istituto
Al sito web dell'IC Porto Tolle

Oggetto: **integrazione protocollo misure anti-COVID per svolgimento Esame conclusivo del I ciclo di istruzione a.s. 2020-2021**

Si invia integrazione del protocollo misure anti-COVID per lo svolgimento in presenza dell'Esame conclusivo del I ciclo di Istruzione a.s 2020-2021 a norma del "*Protocollo di Intesa per lo svolgimento in sicurezza tra il Ministero dell'Istruzione e le Organizzazioni Sindacali*" siglato in data 21 maggio 2021 e dell'Ordinanza Ministeriale n. 52/2021.

PROTOCOLLO MISURE ANTI-COVID

PER ESAME CONCLUSIVO DEL I CICLO DI ISTRUZIONE a.s. 2020-2021

In aggiunta alle misure già previste dal Protocollo COVID dell'IC di Porto Tolle per il corrente a.s. e s.m.i. consultabile al link https://www.icportotolle.edu.it/finalmente-scuola, si definiscono le seguenti specifiche indicazioni relative allo svolgimento in presenza dell'Esame Conclusivo del I ciclo di istruzione (previsto dal 9 al 16 giugno 2021), secondo il calendario che sarà pubblicato sul sito-web e sul Registro Elettronico entro il 5 giugno 2021.

ART. 1 PREMESSA

Le presenti indicazioni sono finalizzate ad assicurare il massimo rispetto delle misure antiCOVID previste dalla normativa vigente per garantire il sereno e corretto svolgimento delle operazioni d'Esame.

ART. 2 PULIZIA E SANIFICAZIONE DEI LOCALI

I Collaboratori scolastici assicureranno costante e continua pulizia dei locali destinati all'effettuazione dell'Esame di stato.
In particolare, si garantirà la pulizia approfondita di

- androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente;

- superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

ART.3 ACCESSO ALLA SEDE D'ESAME PER IL PERSONALE SCOLASTICO

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'Esame di stato dovrà consegnare l'autodichiarazione (**Allegato A**) e dichiarare:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedute di sostituzione nelle forme previste da normativa vigente.

ART. 4 COMUNICAZIONE CONVOCAZIONE D'ESAME

Il calendario di convocazione sarà comunicato entro il 5 giugno sul sito della scuola e con mail al candidato tramite registro elettronico con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.

Il candidato stamperà la convocazione da presentare il giorno d'Esame all'ingresso per accedere ai locali della scuola.

ART. 5 ACCESSO ALLA SEDE D'ESAME PER I CANDIDATI

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento, il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

I candidati si presenteranno presso la sede dell'Esame uno alla volta e dovranno dichiarare:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle suddette condizioni, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'O.M. 52/2021.

Il collaboratore scolastico accoglie al cancello il singolo candidato, munito di soluzione idroalcolica per la corretta sanificazione delle mani.

Sarà consentito l'accesso al candidato unicamente previa:

- consegna della convocazione per svolgimento Esame,
- consegna dell'autodichiarazione (**allegato A**),
- rilevazione della temperatura corporea,
- sanificazione delle mani,
- uso della **mascherina chirurgica** (non FFP2),

Verificato il rispetto delle suddette disposizioni, il collaboratore scolastico accompagnerà l'alunno dal cancello sino alla sede d'Esame.
Non sono consentiti né la sosta in giardino né l'accesso ad altri eccetto personale scolastico e/o candidati.
Terminata la prova, il collaboratore scolastico accompagnerà il candidato all'uscita del cancello.
Il candidato lascerà l'ingresso senza sostare o creare assembramento.
Per tutta la durata degli Esami le Forze dell'Ordine vigileranno all'esterno e all'interno dei locali sul rispetto delle suddette prescrizioni.

ART.6 PERMANENZA NEL PLESSO

Durante lo svolgimento delle operazioni d'esame dovranno sempre essere garantite le seguenti misure:

a. massima aerazione possibile in tutti i locali;
b. frequente ed accurato lavaggio delle mani attraverso l'utilizzo delle soluzioni a disposizione nei locali della scuola;
c. divieto di assembramento;
d. l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione assicurerà un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri;
e. per il candidato sarà assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino;
f. uso delle mascherine CHIRURGICHE (non FFP2) ad eccezione degli alunni con disabilità certificata ai sensi della L.104/1992;
g. la commissione assicurerà all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato;
h. I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana).
i. soltanto durante il colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando, però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame;
j. i locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato prevedono un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

ART. 7 CONTATTI STRETTI

Le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame (uso mascherina e distanziamento di almeno 2 metri) non configureranno situazioni di contatto stretto[1].

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Silvana Rinaldi
Documento firmato digitalmente ai sensi
del CAD e delle norme ad esso connesse

[1] Cfr. definizione di contatto stretto in allegato 2 della Circolare del Ministero della Salute del 9 marzo 2020, consultabile al link del Ministero: https://www.trovanorme.salute.gov.it/norme/renderNormsanPdf?anno=2020&codLeg=73669&parte=1%20&serie=null

ALLEGATO A

AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto, (Cognome e Nome)……..…….……

Luogo di nascita …….……... Data di nascita …….

Documento di riconoscimento …….

Ruolo

- ☐ studente,
- ☐ docente,
- ☐ personale non docente,
- ☐ altro

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico Comprensivo di Porto Tolle sede di

- ☐ Ca' Tiepolo
- ☐ Scardovari

- ☐ sotto la propria responsabilità

oppure

- ☐ sotto la responsabilità genitoriale del padre (Cognome e Nome) _____ e/o della madre (Cognome e Nome)_____

dichiara quanto segue:

- ☐ di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- ☐ di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- ☐ di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data ……..

Firma dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale
……