

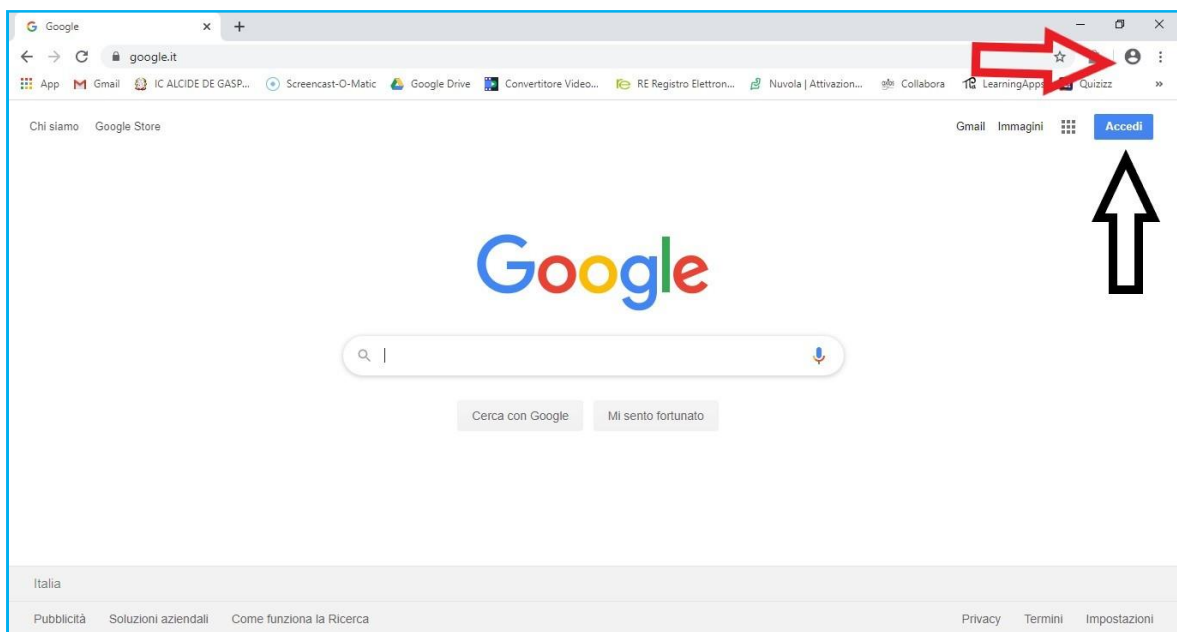
Linee guida per accedere alla piattaforma G-Suite

Come attivare l'account collegato alla scuola

Tutti i docenti e gli studenti di scuola primaria e secondaria dell'Istituto comprensivo di Porto Tolle sono stati registrati alla piattaforma Google e ora possiedono un account gratuito al quale possono accedere per partecipare alla Didattica a Distanza.

Per accedere alla piattaforma Google si consiglia di seguire la seguente procedura:

- Aprire la pagina di Google Italia: <https://www.google.it/> (si consiglia di usare Google Chrome come browser, soprattutto con i dispositivi iOS e computer Mac, che potrebbero impedire l'accesso alla piattaforma Google con Safari)
- Cliccare in alto a destra su "Accedi" (avendo cura di essere usciti da eventuali altri account di:



Google)

Attenzione: se possedete altri account Google e l'ultima volta che voi (o qualcun altro) li ha utilizzati da quel PC non ha effettuato il logout (comando di uscita), non avrete il tasto "Accedi", ma l'icona con l'iniziale dell'account dell'ultima persona che l'ha utilizzato, per esempio così:



(la lettera solitamente è quella dell'iniziale dell'indirizzo e-mail)

In questo caso cliccate sull'icona con la lettera (che sarà diversa in base a chi aveva usato Google precedentemente) e cliccate sul tasto "Esci":
comparirà l'icona corretta con la scritta

Accedi

Potrebbe anche succedere che cliccando su accedi, non compaia la finestra sopra indicata, ma compaia un elenco di account che sono stati precedentemente memorizzati da quel PC, in tal caso cliccate sull'ultima opzione dell'elenco comparso che è:



Utilizza un altro account

- Vi comparirà questa finestra di dialogo:

qui dovrete inserire l'indirizzo e-mail creato dalla scuola e la password, sotto riportata.

Google

Accedi

Utilizza il tuo account Google

Indirizzo email o numero di telefono

Non ricordi l'indirizzo email?

Altre opzioni

AVANTI

L'indirizzo e-mail della scuola è uguale per tutti ed è così composto:

nome.cognome@icportotolle.edu.it

Ad esempio, mario rossi avrà il seguente nome utente:

mario.rossi@icportotolle.edu.it

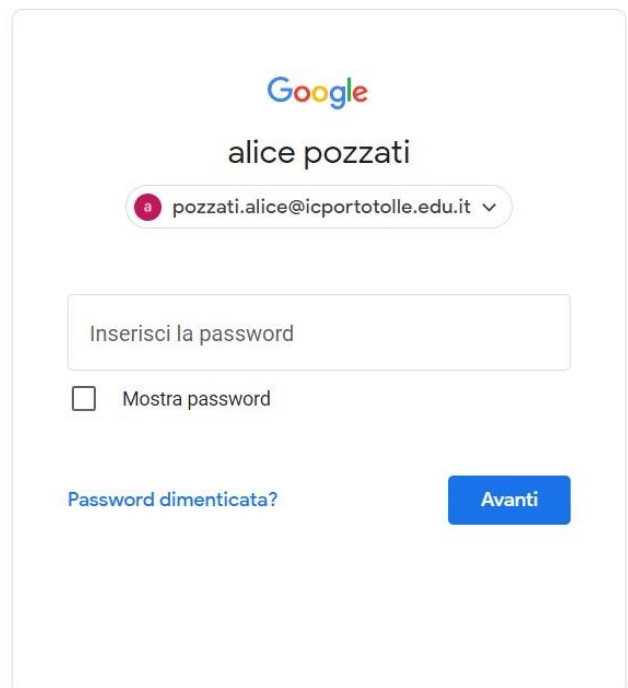
N.B. Gli accenti e le maiuscole non vengono considerati, quindi “Nicolò” nell’indirizzo e-mail diventa “nicolò”.

- Successivamente verrà chiesto di inserire la password:

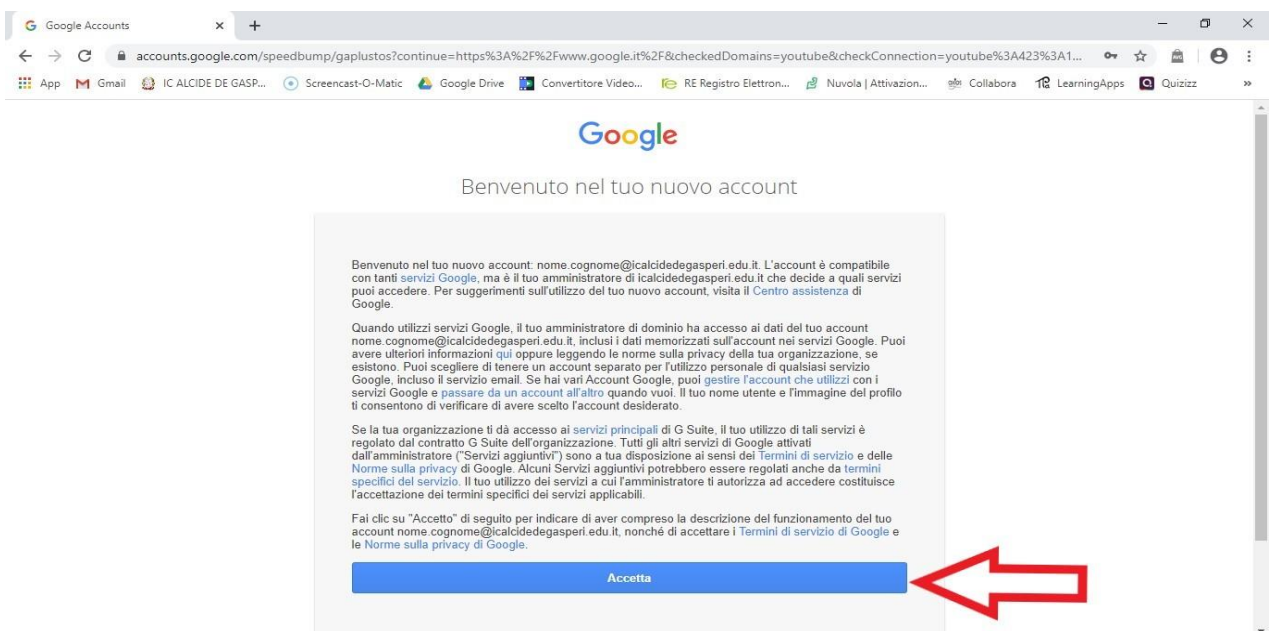
La password, inizialmente, è la stessa per tutti, ovvero: **password** (tutto minuscolo)

N.B. La password sarà da cambiare e ognuno ne sceglierà una personale. Questa sarà da memorizzare/scrivere e non va dimenticata o persa.

- Una volta inserita la password, clicca su: “Avanti”
- Digitando su “Avanti”, la prima volta che si accede si aprirà una finestra di dialogo con la quale si dovranno accettare le condizioni di utilizzo della piattaforma. Cliccare su “Accetta” e proseguire.

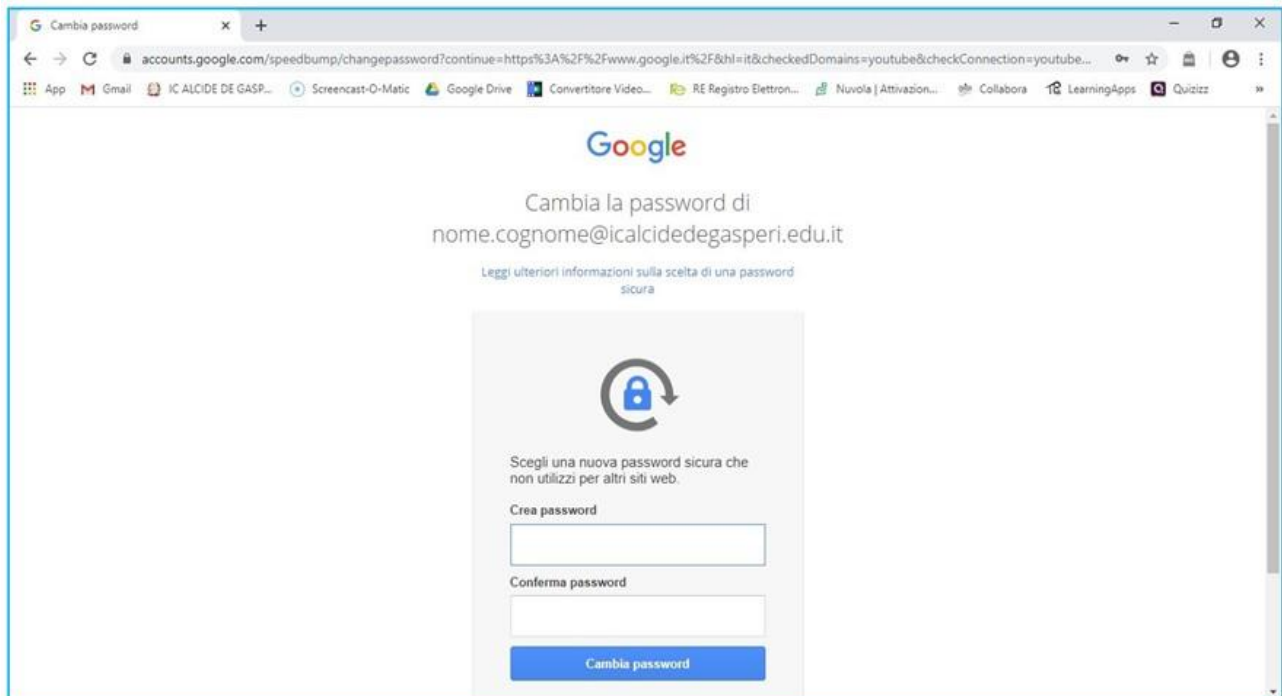


The image shows a Google login interface. At the top is the Google logo. Below it, the name "alice pozzati" is displayed. Underneath the name is a dropdown menu showing the email address "pozzati.alice@icportotolle.edu.it" with a small downward arrow. Below the email is a text input field with the placeholder text "Inserisci la password". Under the input field is a checkbox labeled "Mostra password". At the bottom left is a link "Password dimenticata?". At the bottom right is a blue button labeled "Avanti".

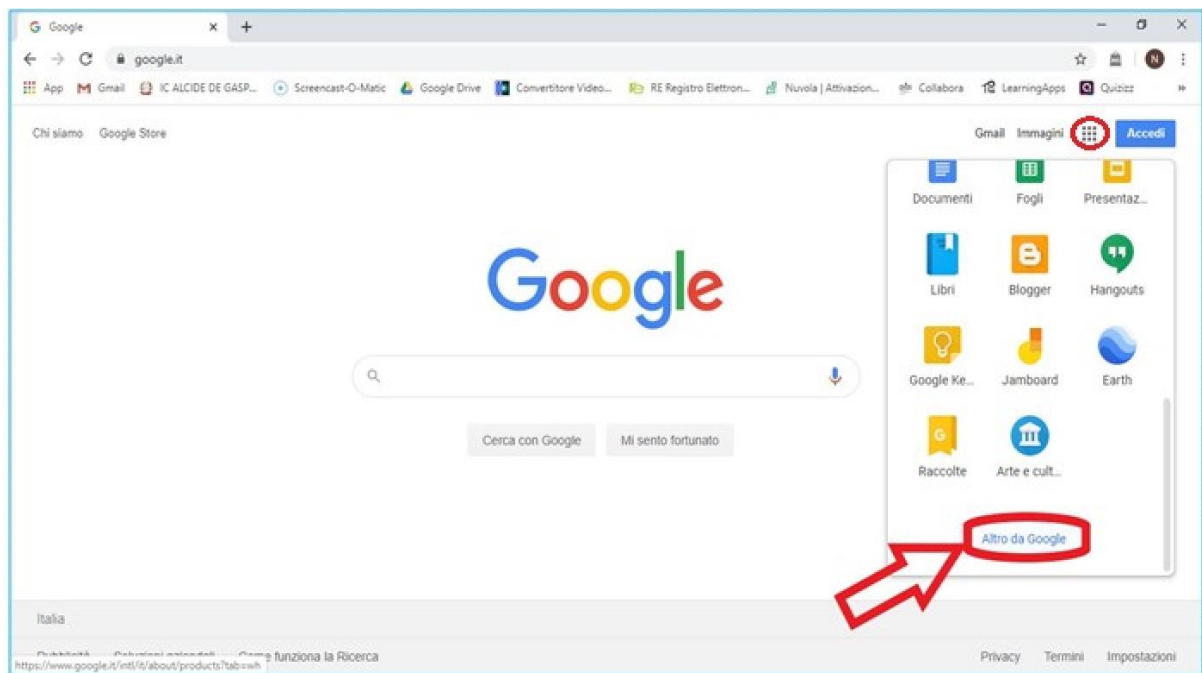


- Verrà richiesto di creare la propria password, e di confermarla riscrivendola sotto.

Si raccomanda di scegliere una password non banale (almeno 8 caratteri), da conservare con cura. Cliccare poi su “Cambia password”.

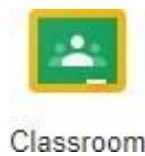


- A questo punto si riaprirà la pagina di Google Italia che avevate fin dall'inizio, ma stavolta al posto dell'icona dove c'era scritto “Accedi”, e dove avete cliccato all'inizio, vedrete comparire un'icona sferica con l'iniziale del vostro indirizzo inserito.
- Cliccando sui 9 quadratini si accede alle diverse App di Google: Gmail, Google Drive, Google Classroom, Meet (ecc.). Se non trovate subito tutte le app, potete cliccare su “Altro da Google”

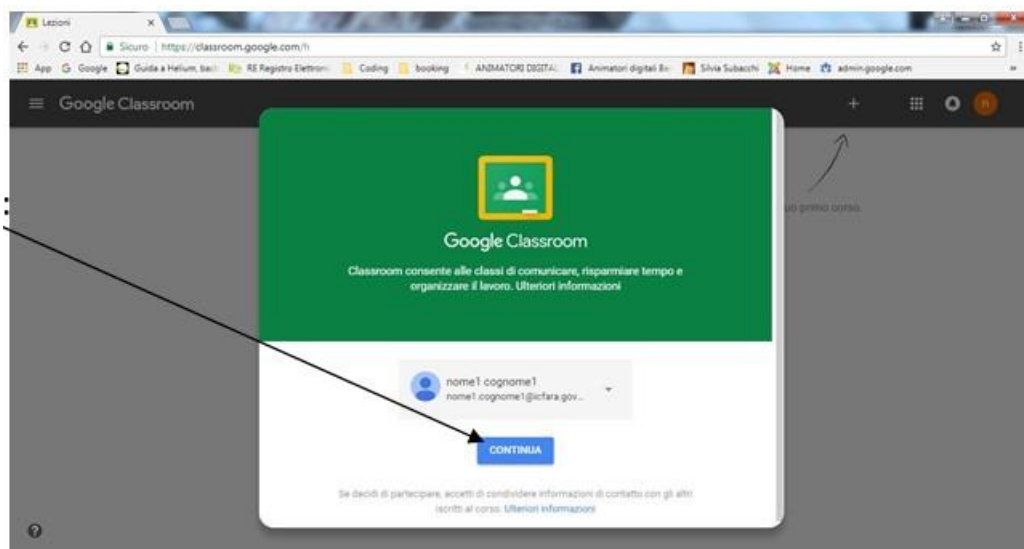


Classroom

Cliccando sull'icona Classroom

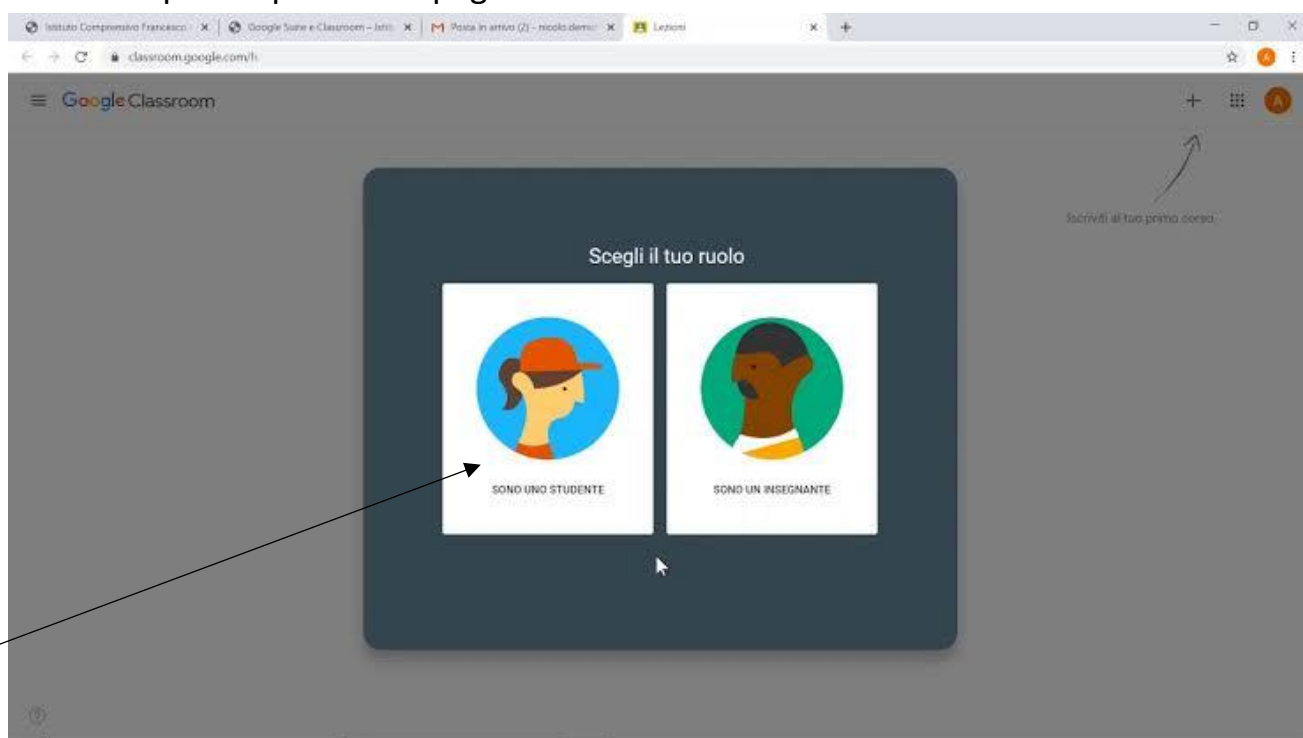


la prima volta si aprirà questa pagina:



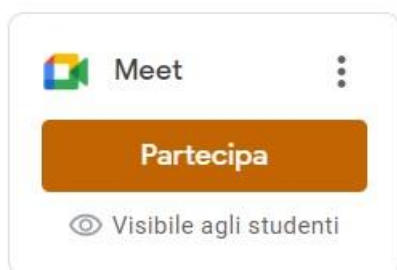
- Cliccate su **“CONTINUA”**.

- Comparirà quest'altra pagina:



- Scegli l'icona che dice: **"Sono uno studente"**

Una volta che il docente avrà creato l'aula virtuale su Classroom, sull'indirizzo e-mail istituzionale (quello della scuola), dovrebbe arrivare l'invito ad iscriversi alla classe. Una volta fatta l'iscrizione potrete vedere tutto ciò che il docente pubblica e a sinistra avrete la seguente icona:



Quando dovrete partecipare alle video-lezioni, vi basterà cliccare sul tasto **"Partecipa"** e verrete collegati direttamente a Google Meet.

Di seguito sono riportati link a tutorial sull'uso di GSuite for Education:

Tutorial ufficiale di Meet di Google:

https://support.google.com/a/users/answer/9282720?hl=it&visit_id=637226164100865714-756334371&rd=1#

VideoTutorial sul Primo accesso a G suite da PC:

<https://www.youtube.com/watch?v=SPOASS4HxYU>

Videotutorial GSuite for Education - Accesso su smartphone/tablet:

<https://www.youtube.com/watch?v=ClewJZ7VOLY&list=LLPV-Kc1R64n-P5143z9LqRQ&index=2&t=0s>

<https://www.youtube.com/watch?v=Ep-afJIA6pY>

Videotutorial Primo accesso a G Suite for Education per PC (lato studente)

<https://www.youtube.com/watch?v=PnbkZRQ6Qxg>

Videotutorial Google Classroom per Studenti (con l'uso di tablet e smartphone) consegnare un compito:

<https://www.youtube.com/watch?v=mV7zh4t1ADc>

Videotutorial suMeet (videolezioni):

<https://www.youtube.com/watch?v=Jh5RFZ1mlpg>

<https://www.youtube.com/watch?v=ccNguQaHOvY>